

## CONDIZIONI GENERALI DI SERVIZIO

Le presenti CONDIZIONI GENERALI DI SERVIZIO, in uno con il REGOLAMENTO INTERNO, disciplinano il rapporto tra Villaggio Isamar e Residence Isaholidays (la “**Struttura**”) - da un lato - chi effettua la prenotazione (l’”**Ospite**”) ed i soggetti che viaggiano con quest’ultimo (l’”**Equipaggio**”), dall’altro (Le “**Condizioni Generali di Servizio**”)

L’invio di una richiesta di prenotazione presso la Struttura implica la piena conoscenza ed accettazione delle presenti Condizioni di Vendita nonché del Regolamento Interno e del Regolamento Cani sia da parte dell’Ospite che da parte dei membri dell’Equipaggio.

### 1. PRENOTAZIONE E CAPARRA CONFIRMATORIA

- 1.1 La prenotazione di un soggiorno all’interno della Struttura può essere effettuata dall’Ospite maggiorenne con le seguenti modalità:
  - mediante il servizio di *booking online* presente sul sito [www.villaggioisamar.com](http://www.villaggioisamar.com);
  - contattando il nostro Ufficio Booking.
- 1.2 La prenotazione sarà confermata solo a seguito del versamento, a titolo di caparra confirmatoria, di un importo pari al 20 % del totale del corrispettivo previsto per il soggiorno. Il versamento di tale importo deve essere effettuato **entro e non oltre 3 giorni** dalla prenotazione.
- 1.3 Il pagamento può essere effettuato:
  - ON-LINE CON CARTA DI CREDITO (non si accettano American Express e Diners);
  - mediante BONIFICO BANCARIO Beneficiario: I.S.A. S.p.A - Banca Popolare Volksbank - IBAN: IT 06 K 05856 12100 196571343463 - BIC: BPAAIT2B196. Non si accettano assegni e vaglia postali.
- 1.4 In difetto di pagamento dell’importo di cui al punto 1.3 entro il termine ivi previsto, la prenotazione verrà automaticamente cancellata e la tariffa selezionata non sarà più garantita, senza che l’Ospite possa avanzare qualsivoglia pretesa e/o richiesta nei confronti della Struttura.
- 1.5 Una volta ricevuto l’accredito dell’importo di cui al punto 1.3 che precede, la Struttura invierà all’Ospite una comunicazione di conferma della prenotazione. L’Ospite dovrà controllare attentamente la conferma di prenotazione e, nel caso in cui questa presenti errori, dovrà comunicarlo immediatamente alla Struttura.
- 1.6 L’Ospite prende atto ed accetta che ogni importo versato in favore della Struttura, anche in più soluzioni, prima dell’arrivo presso la stessa, verrà imputato a caparra confirmatoria (unitamente all’importo di cui all’punto 1.2 che precede, la “**Caparra Confirmatoria**”).
- 1.7 Qualora l’Ospite effettui la prenotazione per più persone, l’Ospite si impegna a portare a conoscenza dell’Equipaggio le presenti Condizioni di Servizio, il Regolamento Interno nonché – se del caso - il Regolamento Cani: effettuando la prenotazione, l’Ospite accetta le presenti Condizioni di Servizio, il Regolamento Interno nonché il Regolamento Cani, anche in nome e per conto dei membri dell’Equipaggio, fermo restando che l’Ospite sarà in ogni caso responsabile nei confronti della Struttura per il pagamento del corrispettivo del soggiorno selezionato e, in generale, per la violazione delle presenti Condizioni Generali di Servizio.

## 2. TARIFFA NON RIMBORSABILE

- 2.1 La nostra Struttura si riserva di proporre alcune offerte a “tariffa non rimborsabile”; tali offerte prevedono il pagamento anticipato dell’intero corrispettivo previsto per il soggiorno.
- 2.2 La prenotazione verrà confermata solo a fronte dell’immediato pagamento on line con carta di credito, da parte dell’Ospite, dell’intero corrispettivo previsto per il soggiorno.
- 2.3 In difetto, la prenotazione verrà automaticamente cancellata senza che l’Ospite possa avanzare qualsivoglia pretesa e/o richiesta nei confronti della Struttura.
- 2.4 In espressa deroga a quanto previsto all’art. 5 che segue, il corrispettivo versato dall’Ospite non sarà in alcun caso rimborsato. Una volta confermata, non sarà inoltre possibile cancellare o effettuare modifiche alla prenotazione.

## 3. PAGAMENTO DEL SOGGIORNO

### 3.1 Il pagamento dell’importo totale del soggiorno - esclusa la tassa di soggiorno ed eventuali servizi extra di cui all’art. 4.2 che segue - deve essere effettuato dall’Ospite almeno 7 giorni prima dell’arrivo presso la Struttura.

- 3.2 Resta inteso che, in caso di mancato pagamento dell’intero corrispettivo previsto per il soggiorno nei termini di cui all’art. 3.1, l’Ospite potrà effettuare il Check-In al momento dell’arrivo presso la Struttura, e fruire del soggiorno prenotato, solo subordinatamente all’integrale pagamento dell’importo dovuto presso l’Ufficio Cassa.
- 3.3 Il pagamento del soggiorno può essere effettuato nelle modalità descritte al punto 1.3.
- 3.4 A garanzia di eventuali ammanchi e/o ritardi che dovessero verificarsi presso l’unità abitativa, al Check-In sarà richiesto all’Ospite di fornire valida carta di credito per pre-autorizzazione all’addebito dell’importo di Euro 100,00 (la “Cauzione”); ove l’Ospite non disponga di una carta di credito, il predetto importo dovrà essere corrisposto in contanti presso l’Ufficio Cassa.

## 4. SERVIZI INCLUSI ED ESCLUSI

- 4.1. Di seguito si indicano i servizi inclusi nell’importo totale del soggiorno:

ISAMAR HOLIDAY VILLAGE	ISARESIDENCE HOLIDAY RESORT
<ul style="list-style-type: none"><li>• ABITAZIONE + 4/6 PERSONE</li><li>• CLIMACARD SOLO PER LE PRIME 24H (ARIA CONDIZIONATA)</li><li>• 1 POSTO AUTO</li><li>• KIT BIANCHERIA DA LETTO</li><li>• WI-FI IN AREE COMUNI</li><li>• PARCO ACQUATICO 8 PISCINE CON SCIVOLI, LETTINI ED OMBRELLONI</li><li>• SPIAGGIA LIBERA</li><li>• ANIMAZIONE DIURNA E SERALE, MINI CLUB E JUNIOR CLUB</li><li>• CORSI DI NUOTO, TENNIS, TIRO CON L'ARCO, FITNESS, BALLO, CALCIO</li><li>• TORNEI SPORTIVI</li><li>• CAMPI DA CALCIO, BASKET E TIRO CON L'ARCO</li><li>• BEACH VOLLEY</li><li>• GIOCHI GONFIABILI</li><li>• DOG AGILITY CAMP</li><li>• RECEPTION H24</li><li>• SECURITY H24</li><li>• BABY KIT: CULLA, SPONDINE LETTO, SEGGIOLONE E CANCELLETTO PER TERRAZZO (salvo disponibilità)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• APPARTAMENTO + 3/6 PERSONE</li><li>• 1 OMBRELLONE + 2 SEDIE A SDRAIO IN SPIAGGIA</li><li>• CLIMACARD SOLO PER LE PRIME 24H (ARIA CONDIZIONATA)</li><li>• 1 POSTO AUTO</li><li>• KIT BIANCHERIA DA LETTO</li><li>• PARCO ACQUATICO 2 PISCINE LETTINI E OMBRELLONI</li><li>• MINICLUB</li><li>• WI-FI IN AREE COMUNI</li><li>• BABY KIT: CULLA, SPONDINE LETTO, SEGGIOLONE (salvo disponibilità)</li><li>• RECEPTION H24</li></ul> <p>Ingresso libero presso Isamar (1 Km via strada/500 mt via spiaggia):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• PARCO ACQUATICO 8 PISCINE CON SCIVOLI</li><li>• ANIMAZIONE E TUTTI I CORSI SPORTIVI</li><li>• CAMPI DA CALCIO, BASKET E TIRO CON L'ARCO</li><li>• BEACH VOLLEY</li><li>• WI-FI IN ZONE COMUNI</li><li>• GIOCHI GONFIABILI</li><li>• DOG AGILITY CAMP</li></ul>

4.2 Di seguito si indicano i Servizi **esclusi dall'importo totale del soggiorno**:

ISAMAR HOLIDAY VILLAGE	ISARESIDENCE HOLIDAY RESORT
<ul style="list-style-type: none"> <li>• TASSA DI SOGGIORNO: €1.00 AL GIORNO A PERSONA salvo variazioni di legge (per max 15 giorni consecutivi, non applicabile sotto i 6 anni e sopra i 65)</li> <li>• KIT ASCIUGAMANI DA BAGNO: € 12.00</li> <li>• KIT CAMBIO BIANCHERIA DA LETTO: € 20.00 4 LETTI</li> <li>• PULIZIE FINALI OBBLIGATORIE € 35,00 (esclusi: angolo cottura, stoviglie, asporto rifiuti)</li> <li>• SERVIZIO SPIAGGIA 1 OMBRELLONE + 2 LETTINI A PARTIRE DA € 90,00 A SETTIMANA</li> <li>• RICARICA CLIMACARD: €10.00 PER 48H</li> <li>• SPESE DI PRENOTAZIONE € 10,00</li> <li>• CANE (MAX 2): €7.00 AL GIORNO CADAUNO</li> <li>• MEZZA PENSIONE E PENSIONE COMPLETA DA ACQUISTARE IN LOCO PRESSO IL RISTORANTE</li> <li>• TUTTO QUANTO NON ESPRESSAMENTE INDICATO al punto 3.1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TASSA DI SOGGIORNO: €1,00 AL GIORNO A PERSONA salvo variazioni di legge (per max 15 giorni consecutivi, non applicabile sotto i 6 anni e sopra i 65)</li> <li>• KIT ASCIUGAMANI DA BAGNO: € 12.00</li> <li>• KIT CAMBIO BIANCHERIA DA LETTO: € 20.00 4 LETTI</li> <li>• PULIZIE FINALI OBBLIGATORIE € 35,00 (esclusi: angolo cottura, stoviglie, asporto rifiuti)</li> <li>• LETTINO IN SPIAGGIA (€6 al giorno, €30 a settimana)</li> <li>• RICARICA CLIMACARD: €10.00 PER 48H</li> <li>• SPESE DI PRENOTAZIONE € 10,00</li> <li>• CANE (MAX 2): €7.00 AL GIORNO CADAUNO</li> <li>• MEZZA PENSIONE E PENSIONE COMPLETA DA ACQUISTARE IN LOCO PRESSO IL RISTORANTE</li> <li>• TUTTO QUANTO NON ESPRESSAMENTE INDICATO al punto 3.1.</li> </ul>

4.3 La tassa di soggiorno ed eventuali servizi extra devono essere pagati dall'Ospite entro il giorno prima della partenza, presso l'Ufficio Cassa.

**5. ANNULLAMENTO DELLA PRENOTAZIONE – ARRIVO POSTICIPATO/PARTENZA ANTICIPATA**

5.1 Fermo quanto previsto all'art. 2, successivamente alla conferma da parte della Struttura, l'Ospite avrà facoltà di esercitare il diritto di recesso dalla prenotazione (c.d. annullamento) nei termini ed alle condizioni di seguito indicate:

- a. nei periodi 09.05-7.06 e 08.09-21.09: entro 7 gg dall' arrivo  
 nei periodi 30.06-2.08 e 25.08-7.09: entro 14 gg dall'arrivo  
 nei periodi 08.06- 29.06 e 03.08- 24.08: entro 21 gg dall'arrivo

In tali ipotesi, l'importo versato a titolo di Caparra Confirmatoria verrà restituito all'Ospite al netto di Euro 60,00;

b. In caso di annullamento oltre i termini sopra indicati, di contro, verrà trattenuta una penale pari al 20% dell'importo totale del soggiorno, senza che l'Ospite possa avanzare qualsivoglia pretesa e/o richiesta nei confronti della Struttura.

5.2 La comunicazione di recesso deve essere inoltrata per iscritto all'indirizzo e-mail [booking@villaggioisamar.com](mailto:booking@villaggioisamar.com) indicando: numero di prenotazione, periodo di soggiorno, intestatario della prenotazione, IBAN e BIC per eventuale rimborso.

5.3 In caso di arrivo ritardato ovvero di partenza anticipata rispetto alle date di soggiorno prenotate, l'Ospite sarà in ogni caso tenuto al pagamento dell'intero corrispettivo previsto per il soggiorno inizialmente prenotato e confermato dalla Struttura.

## **6. CHECK-IN E CHECK-IN ON LINE**

- 6.1 L'Ospite è tenuto ad effettuare il check-in online almeno entro 24 ore dall'arrivo in Struttura (il "Check-in Online"). Il Check-In Online è disponibile sul sito web della Struttura dal momento della conferma della prenotazione. In caso di mancata o incompleta effettuazione del Check-In Online, l'Ospite sarà tenuto a corrispondere alla Struttura, al momento del Check-In, un importo di Euro 25 a titolo di maggiori oneri di segreteria.
- 6.2 Fermo quanto previsto all'art. 3.2 che precede, all'arrivo presso la Struttura, l'Ospite dovrà recarsi alla Reception per effettuare il Check-In munito dei seguenti documenti: stampa del Check In Online, documento valido di identità di ognuno dei membri dell'Equipaggio, conferma di prenotazione, targa dell'auto con la quale si accede alla Struttura, eventuale passaporto/libretto sanitario del cane (il "Check In").
- 6.2 Il Check-In apre alle ore 10.30. Al momento del Check-In verrà consegnato all'Ospite un braccialetto munito di micro-chip per sé e per ciascuno dei membri dell'Equipaggio; tale braccialetto consente di accedere alla Struttura. La perdita o rottura del braccialetto comporta la sostituzione dello stesso al costo di 3,00 Euro cad. Al momento del Check-In verrà consegnato all'ospite anche il "Modulo cauzione check-out", necessario per prenotare il controllo da parte della Struttura dell'unità abitativa occupata dall'Ospite nel giorno della sua partenza.
- 6.3 La consegna delle chiavi dell'unità abitativa avviene nel pomeriggio del giorno di arrivo, a partire dalle ore 16:30.
- 6.4 Al primo accesso presso l'unità abitativa, l'Ospite dovrà controllare la stessa e segnalare immediatamente alla Struttura eventuali guasti, rotture o mancanze. La mancanza di segnalazioni entro 2 ore dalla consegna dell'unità abitativa, costituisce accettazione senza riserve dell'unità stessa.

## **7. PERSONE EXTRA**

- 7.1 Eventuali persone extra rispetto a quelle indicate dall'Ospite in fase di prenotazione - fino al numero massimo consentito per l'unità abitativa prescelta – saranno ammesse presso la Struttura solo previa comunicazione, al momento del Check-In, dei dati ad esse relativi e del pagamento della tassa di soggiorno e di eventuali costi aggiuntivi da parte dell'Ospite.  
Qualora le persone extra si presentassero nei giorni successivi al check-in, queste potranno essere ammesse solamente in presenza dell'Ospite e dovranno provvedere al pagamento della tassa di soggiorno.
- 7.2 Fermo quanto sopra, è espressamente vietato l'accesso alla Struttura ed il pernottamento di persone extra in numero superiore rispetto al numero massimo consentito per l'unità abitativa prescelta. In caso di violazione del presente divieto, la Struttura avrà la facoltà di risolvere il contratto e l'Ospite sarà tenuto al pagamento di una penale pari alla quota parte del corrispettivo previsto per il soggiorno non goduto (che, potrà dunque essere definitivamente trattenuto dalla Struttura), salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

## **8. CHECK OUT**

- 8.1 Almeno 24 ore prima del giorno del Check-Out (come di seguito definito), l'Ospite è tenuto a:  
a. provvedere al pagamento della tassa di soggiorno e degli eventuali extra;  
b. prenotare il controllo dell'unità abitativa presso l'Ufficio Servizio Clienti, presentando il "modulo cauzione check-out" di cui al punto 6.2.
- 8.2 L'Ospite e l'Equipaggio devono effettuare il Check-Out dalla propria unità abitativa entro e non oltre le ore 10.00 del giorno di partenza (il "Check Out"). Immediatamente dopo il Check – Out l'Ospite e l'Equipaggio dovranno lasciare la Struttura.
- 8.3 La restituzione della Cauzione al momento del Check-Out è subordinata all'esito positivo del controllo dell'unità abitativa previa riconsegna del "modulo cauzione check-out" sottoscritto dagli incaricati della Struttura. In caso il controllo abbia rilevato danneggiamenti, mancanze, etc., la Struttura potrà trattenere a sua discrezione, in tutto o in parte, la Cauzione versata dall'Ospite, salvo il risarcimento del maggior danno.

- 8.4 Entro le ore 10.00 del giorno del check out, l’Ospite è tenuto a recarsi al Customer Service per consegnare le chiavi dell’abitazione, la tessera climacard, e il modulo cauzione check-out, e ritirare lo scontrino fiscale del pagamento del soggiorno.
- 9. PREFERENZE DI UNITÀ ABITATIVA E MODIFICHE**
- 9.1 La Struttura farà il possibile, in base alla disponibilità al momento del Check-In, per soddisfare eventuali preferenze di posizione o di numero specifico di unità abitativa espresse dall’Ospite al momento della prenotazione.
- 9.2 Le richieste di cambio di tipologia abitativa/upgrade, successive alla conferma della prenotazione, dovranno essere comunicate alla Struttura prima del Check-In.
- 9.3 Resta inteso che la Struttura non assume alcun obbligo in relazione alle richieste di cui all’articolo 9.1 e 9.2 che precedono; pertanto l’Ospite non avrà diritto ad alcun rimborso/riduzione di prezzo qualora non fosse possibile soddisfare le preferenze manifestate.
- 9.4 Fermo quanto previsto all’art. 2 con riferimento alle “tariffe non rimborsabili”, l’Ospite prende atto che, successivamente al ricevimento della conferma della prenotazione da parte della Struttura, eventuali modifiche della data di arrivo/partenza e/o il cambio della tipologia di alloggio prenotata saranno possibili solo compatibilmente con le disponibilità della Struttura, e subordinatamente al pagamento della eventuale differenza di prezzo prevista per le nuove date e/o la nuova tipologia di alloggio richiesta.
- 9.5 Resta inteso che, ove la Struttura non accetti la richiesta di modifica avanzata dall’Ospite ai sensi degli artt. 9.1 e 9.2, quest’ultimo resterà vincolato ai termini e condizioni della prenotazione originaria.
- 10. ANIMALI DOMESTICI**
- 10.1 Presso la Struttura sono ammessi, secondo le condizioni e termini del “Regolamento Cani”, cani di taglia piccola e media (peso massimo di 20 kg) ad esclusione di cani di razza pitbull, rottweiler, doberman ed altri cani che siano ritenuti, a discrezione della Direzione della Struttura, pericolosi.
- 10.2 La presenza di cani deve essere indicata dall’Ospite al momento della prenotazione.
- 10.3 L’ingresso dei cani presso la Struttura è subordinato alla presentazione da parte dell’Ospite del passaporto o del libretto sanitario del cane, nonché al pagamento degli importi previsti all’art. 4.2.
- 10.4 Durante il soggiorno, l’ospite dovrà rispettare il “Regolamento Cani” della Struttura, reperibile in bacheca e sul sito (il “**Regolamento Cani**”).
- 10.5 In caso di violazione del Regolamento e /o della presente clausola, la Struttura si riserva il diritto di non consentire l’accesso del cane alla Struttura e/o di allontanarlo, senza che l’Ospite possa sollevare alcuna obiezione/contestazione a riguardo.
- 11. RICHIESTE PARTICOLARI**
- L’Ospite dovrà comunicare alla Struttura per iscritto eventuali richieste particolari al momento della prenotazione. La Struttura farà quanto possibile per soddisfarle; nondimeno, salvo diversa espressa conferma scritta da parte della Struttura, quest’ultima non assume alcun obbligo nei confronti dell’Ospite in relazione al soddisfacimento di tali richieste.
- 11.2 Fermo quanto sopra, resta in ogni caso inteso che – qualora ritenga di non poter soddisfare le particolari esigenze manifestate dall’Ospite- la Struttura si riserva il diritto di non confermare la prenotazione, senza che l’Ospite possa per tale ragione avanzare qualsivoglia pretesa.
- 12. RIPRESE VIDEO E FOTOGRAFIE**
- 12.1 Durante il soggiorno presso la Strutture potranno essere ripresi momenti di vita del villaggio (ad es. attività ludiche, sportive, in spiaggia etc.), che la Società si riserva di utilizzare al fine di promuovere la propria attività su diversi media; è possibile che in tali immagini/video siano visibili, in tutto o in parte, la persona dell’Ospite e/o gli altri componenti del suo equipaggio. Con il perfezionamento della prenotazione, l’Ospite prende atto di quanto sopra ed acconsente all’utilizzo delle predette immagini/video per i fini suddetti.

### **13. ATTIVITÀ RICREATIVE – UTILIZZO ATTREZZATURE**

- 13.1 La partecipazione dell’Ospite e dell’Equipaggio alle attività di animazione (sportiva e non) proposte dalla Struttura e l’utilizzo delle attrezzature messe a disposizione degli Ospiti, avviene sotto la responsabilità dell’Ospite che ne assume in proprio, anche quale genitore e/o tutore e/o affidatario di minori, ogni responsabilità, rinunciando espressamente ad avanzare qualsivoglia richiesta di risarcimento nei confronti della Struttura, per eventuali danni connessi alla partecipazione, propria o di alcuno dell’Equipaggio, alla attività e/o all’utilizzo delle attrezzature, salvo dolo e colpa grave da parte della Struttura.
- 13.2 L'utilizzo delle attrezzature messe a disposizione dalla Struttura e la partecipazione alle attività ricreative da parte dei minori è consentito solo dietro la stretta sorveglianza degli esercenti la potestà genitoriale o da soggetti espressamente autorizzati da questi ultimi.
- 13.3 L’Ospite si impegna a manlevare e tenere indenne la Struttura da qualsivoglia danno alla Struttura e/o a terzi, connesso e/o derivante dalla propria partecipazione alle attività ricreative.

### **14. SOGGETTI MINORI – NORME DI COMPORTAMENTO**

- 14.1 L’Ospite prende atto ed accetta che la Struttura non esercita alcuna vigilanza sulle attività svolte dall’Ospite e dai membri dell’Equipaggio; i minori dovranno pertanto essere accompagnati da adulti per tutta la durata del soggiorno presso la Struttura anche, ma non solo, nell’utilizzo delle attrezzature e delle dotazioni igienico-sanitarie.
- 14.2 L’Ospite quale titolare della patria potestà o accompagnatore dei minori dell’Equipaggio è tenuto inoltre, sotto la propria diretta responsabilità, a sorvegliare i minori e ad accertarsi che Essi mantengano un comportamento educato e rispettoso verso la Struttura e gli altri ospiti.
- 14.3 All’interno della Struttura, l’Ospite ed ogni membro dell’Equipaggio sono tenuti al rispetto di quanto previsto nel Regolamento Interno, da intendersi qui integralmente richiamato. In caso di violazione delle norme di comportamento previste nelle presenti Condizioni di Servizio agli artt. 10 (animali domestici, rispetto del Regolamento Cani); 13.2 (partecipazione di minori ad attività ricreative); 14.2 (soggetti minori, sorveglianza) e/o nel Regolamento Interno, la Struttura si riserva il diritto di risolvere il contratto e l’Ospite sarà tenuto al pagamento di una penale pari alla quota parte del corrispettivo previsto per il soggiorno non goduto che sarà da quest’ultima definitivamente trattenuto, salvo il risarcimento dell’eventuale maggior danno.

### **15. FURTI - DANNI - RESPONSABILITÀ DELLA STRUTTURA**

- 15.1 La Struttura non risponde dell’ammacco e/o perdita di oggetti e/o valori degli Ospiti e/o dei componenti dell’Equipaggio, essendo ciascun Ospite e componente dell’Equipaggio tenuto alla diligente custodia dei propri oggetti e/o valori.
- La Struttura non risponde inoltre per danni causati dalla condotta di altri Ospiti, nonché da danneggiamenti conseguenti ad eventi di forza maggiore quali quelli atmosferici, calamità naturali, epidemie, malattie, caduta di alberi, rami, colpi di vento, incidenti in mare, salvo dolo o colpa grave da parte della Struttura.

### **16. LEGGE APPLICABILE, GIURISDIZIONE E FORO COMPETENTE**

- 16.1 Per tutto quanto non disciplinato dalle presenti condizioni generali di servizio, il contratto fra l’Ospite, il relativo Equipaggio e la Struttura è regolato dalla legge italiana.
- 16.2 Ogni controversia fra la Struttura e l’Ospite (inclusi eventuali membri del relativo Equipaggio), derivante o connessa al contratto con la Struttura sarà esclusivamente competente il Foro del luogo in cui l’Ospite ha la propria residenza o domicilio, se ubicati nel territorio dello Stato Italiano.
- Diversamente, ogni controversia fra la Struttura e l’Ospite (inclusi eventuali membri del relativo Equipaggio) derivante o connessa al contratto con la Struttura sarà rimessa, in via esclusiva, alla giurisdizione del Giudice italiano, territorialmente individuato nel Tribunale di Padova.

## INFORMAZIONI EX ART. 49 CODICE DEL CONSUMO

L'Ospite e/o i membri dell'Equipaggio che siano qualificabili come "consumatori" ai sensi del D.lgs. 206/2005 (cd. "Codice del Consumo"), prendono atto che:

- a) i Servizi offerti dalla Struttura consistono nell'offerta, per il periodo di tempo richiesto dall'Ospite, di un'unità abitativa per un soggiorno presso la Struttura;
- b) il fornitore dei Servizi è la Società Isa S.p.a., titolare del Villaggio Isamar e del Residence Isaholidays;
- c) la Struttura ha sede in Galleria Brancaleon 2, 35138 Padova; con numero di telefono +39 (0)41 5535811 ed indirizzo mail : [booking@villaggioisamar.com](mailto:booking@villaggioisamar.com) o [booking@isaresidence.com](mailto:booking@isaresidence.com);
- d) l'Ospite e/o i membri dell'Equipaggio potranno indirizzare eventuali reclami/ richieste alla Struttura, via email ai seguenti indirizzi: [booking@villaggioisamar.com](mailto:booking@villaggioisamar.com) o [booking@isaresidence.com](mailto:booking@isaresidence.com);
- e) le modalità di calcolo del prezzo totale dei Servizi, nonché le modalità di pagamento, sono indicate all'art. 1 e 4 delle presenti Condizioni Generali di Servizio nonché, in fase di prenotazione, sul sito [www.villaggioisamar.com](http://www.villaggioisamar.com), in funzione della scelta della tipologia di unità abitativa e della durata del soggiorno;
- f) la Struttura, subordinatamente e condizionatamente all'avvenuto pagamento da parte dell'Ospite del corrispettivo previsto per il soggiorno, si impegna a prestare all'Ospite il servizio durante le date previste per il soggiorno prenotato;
- g) in relazione alla tipologia di servizio offerto dalla Struttura, è escluso il diritto di recesso previsto dagli articoli da 52 a 58 del Codice del Consumo per i contratti a distanza e i contratti negoziati fuori dei locali commerciali (cfr. art. 59 lett. n) Codice del Consumo);
- h) il contratto con la Struttura è a tempo determinato per la durata prevista dal soggiorno prenotato; lo stesso si intende terminato nel momento in cui la Struttura avrà prestato il servizio richiesto e l'Ospite avrà adempiuto a tutti gli obblighi posti a suo carico dalle presenti Condizioni Generali di Servizio;
- i) l'importo del deposito cauzionale è quello previsto dall'art. 3 dalle presenti Condizioni Generali di Servizio.

Ad ogni effetto di legge, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ., l'Ospite dichiara, per sé e per i membri dell'Equipaggio, di aver letto e compreso, e di approvare specificamente ed espressamente tutte quante le pattuizioni in appresso indicate: 1.2 e 1.4 (conferma prenotazione); 1.5 (verifica conferma prenotazione e segnalazione errori); 1.6 (Caparra Confirmatoria); 1.7 (accettazione anche in nome e per conto membri dell'Equipaggio); 2.1 e 2.4 (tariffa non rimborsabile, esclusione facoltà di modifica/cancellazione); 3.1 e 3.2 (pagamento corrispettivo del soggiorno); 3.3 (cauzione per ammanchi/rottture); 4.2 (servizi esclusi) ; 5.1 (termini e condizioni annullamento prenotazione); 5.3 (arrivo ritardato/partenza anticipata – pagamento integrale); 6.1 (oneri segreteria in caso di mancato Check In Online); 6.3 e 6.4 (verifica unità abitativa e accettazione senza riserve; consegna chiavi); 7 (termine comunicazione persone extra, risoluzione contratto e penale per inadempimento); 8.1 e 8.2 (termini Check Out e prenotazione controllo unità abitativa); 8.3 (restituzione cauzione subordinata a esito positivo controlli); 9.3 e 9.5 (preferenze non vincolanti; pagamento differenza); 10 (Regolamento Cani, violazione Regolamento Cani, condizioni per l'accesso dei cani); 11.2 (richieste particolari, facoltà Struttura di non confermare la prenotazione) ; 12 (consenso ad utilizzo immagini/video); 13 (partecipazione attività/utilizzo attrezzature sotto responsabilità Ospite, esonero responsabilità e manleva Struttura); 14 (minori, rispetto Regolamento Interno, facoltà di risoluzione del contratto e penale); 15 (esclusione responsabilità struttura per furti e danni); 16 (legge applicabile e foro competente) 17 (informazioni ex art. 49 Codice del Consumo).